

Положення

про проведення XXVII Київського міського фестивалю творчості дітей та молоді з інвалідністю «Повіримо у себе»

Повна назва: XXVII Київський міський фестиваль творчості дітей та молоді з інвалідністю «Повіримо у себе»

Скорочена назва: Фестиваль

Організатори:

Київський міський центр соціальних служб сім'ї, дітей та молоді;

Районні в місті Києві центри соціальних служб сім'ї, дітей та молоді;

Центри соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю.

Співорганізатори:

Київський міський методичний центр закладів культури та навчальних закладів;

Київський палац дітей та юнацтва;

Партнери: Громадські організації та благодійні фонди, представники соціально відповідального бізнесу, які зробили значний внесок у організацію та проведення фестивалю. Перелік партнерів фестивалю формується протягом його проведення і затверджується оргкомітетом фестивалю.

Мета проведення: підтримка та розвиток творчих здібностей дітей та молоді з інвалідністю, розкриття їх творчого потенціалу та сприяння їх творчого подальшого зростання.

Дата проведення: вересень-грудень 2018 року.

Основні умови фестивалю.

Фестиваль є відкритим соціокультурним адаптаційним заходом для дітей та молоді з інвалідністю міста Києва. Фестиваль проводиться на засадах рівноправності всіх учасників та ставить за мету створити умови для всебічного розвитку кожного учасника, реалізації творчих здібностей та талантів, надання можливості талановитим дітям з інвалідністю презентувати власну творчість широкому колу глядачів територіальної громади міста Києва.

Фестиваль відбувається у 10 номінаціях, об'єднаних у 4 творчі напрямки, у 4-х вікових категоріях, а також у сімейній поза конкурсній та поза віковій презентації. Фестиваль має два формати проведення – конкурсний (з вибором кращих учасників та визначенням переможців) та презентаційний (з відсутністю конкурсної складової та відзначенням тільки власних творчих здобутків учасників).

Учасники фестивалю.

Учасником фестивалю може стати будь-який бажуючий віком до 35 років, який постійно проживає у місті Києві та має статус людини з інвалідністю або відповідне медичне заключення. Для участі у фестивалі потенційний учасник має подати заявку та підписану згоду щодо правил участі у фестивалі. Згоду має право підписати як сам учасник, так і його законні представники, згідно чинного законодавства України.

Переможці та лауреати минулорічних фестивалів беруть участь у програмі XVII фестивалю на загальних засадах.

Вікові категорії та формат проведення:

Програма фестивалю відбувається у двох форматах – конкурсному та презентаційному. Конкурсний формат передбачає оцінювання творчих робіт учасників професійним журі (за мистецькими критеріями) та вибір переможців у кожній номінації у кожній віковій групі. При цьому, подати заявку на участь абсолютно кожен бажаючий, який відповідає умовам – ніяких попередніх відборів не існує.

У конкурсному форматі у кожній номінації учасники презентують свої роботи у чотирьох вікових категоріях:

1. Категорія «Діти» (особи з інвалідністю віком до 10 років).
2. Категорія «Підлітки» (особи з інвалідністю віком від 11 до 14 років).
3. Категорія «Юнацтво» (особи з інвалідністю віком від 15 до 20 років).
4. Категорія «Молодь» (особи з інвалідністю віком від 21 до 35 років).

Презентаційний формат програми фестивалю не передбачає оцінювання учасників, а лише показ їх творчих доробків. Цей формат відбувається виключно у категорії «Сім'я» (особи з інвалідністю та члени їх родин – батьки, брати/сестри, бабусі/дідуся, родичі, друзі, у яких немає інвалідності. Мінімальна кількість учасників – два). Також у сімейній категорії можливі колективні роботи декількох сімей.

Номінації фестивалю:

Програма фестивалю передбачає конкурсні та презентаційні виступи та демонстрації робіт учасників у 10 номінаціях, об'єднаних у 4 творчі напрямки. Кожен учасник має право заявити лише один номер або роботу до кожного з творчих напрямків.

Творчі напрямки та номінації:

I Напрямок «Сценічні жанри»

Номінації:

1. Вокально-хорова.

Підномінації:

- 1.1. сольне виконання;
- 1.2. дует;
- 1.3. вокально-інструментальні ансамблі;
- 1.4. хор.

2. Хореографія:

Підномінації:

- 2.1. солісти;
- 2.2. дует/пара;
- 2.3. колектив;
- 2.4. інтегрований виступ (мається на увазі спільна хореографічна композиція за участі учасника(ків) з інвалідністю та партнера(ів) без інвалідності)

3. Інструментальна:

Підномінації:

- 3.1. Солісти;
- 3.2. Ансамблі до 4 осіб включно;
- 3.3. Ансамблі від 5 осіб включно.

4. Виконавче мистецтво:

Підномінації:

- 4.1. декламація;
- 4.2. жестова пісня – соло;
- 4.3. жестова пісня – колектив;
- 4.4. акторська майстерність;
- 4.5. оригінальний та гумористичний жанр.

II напрямок «Прикладне мистецтво»

Номінації:

5. Образотворче мистецтво:

Підномінації:

- 5.1. живопис (полотно, картон, дерево, олія, акрил, темпера);
- 5.2. графіка (папір, акварель, туш, пастель, олійна пастель, олівець і т. д).

6. Декоративно-ужиткове мистецтво.

Підномінації:

- 6.1. робота з природного матеріалу;
- 6.2. вироби з бісеру;
- 6.3. робота з тканиною;
- 6.4. робота з ниткою;
- 6.5. робота з паперу;
- 6.6. ліплення;
- 6.7. новаторська номінація.

7. **Нерукотворне мистецтво** (входять роботи з образотворчого, декоративно-ужиткового, які зроблені учасником не руками).

III напрямок «Сучасні технології»

Номінації:

8. Аудіовізуальне мистецтво.

Підномінації:

- 8.1. фото;
- 8.2. слайд-шоу;
- 8.3. відео.

9. Модерація (створення та ведення власних сайтів, блогів і онлайн-товариств)

IV напрямок «Літературна творчість»

Номінації:

10. Авторська поезія та проза.

Підномінації:

- 11.1. Авторська поезія;
- 11.2. Авторська проза;
- 11.3. Публіцистика.

Номери та роботи, які заявлені учасником, мають чітко відповідати критеріям, що зазначені в документі «Вимоги до номінацій», які описані у *додатку 1* до даного положення і є його невід'ємною частиною. Якщо робота чи номер учасника не відповідає Вимогам до номінацій, оргкомітет фестивалю має право відмовити такому учаснику в участі у фестивалі, а журі, відповідно, – не брати такий номер чи роботу до розгляду.

Програма фестивалю.

Програма фестивалю включає в себе проведення концертних програм напрямку «Сценічні жанри», виставки творчих робіт напрямку «Прикладне мистецтво», проведення заходів із захисту робіт напрямку «Сучасні технології», проведення авторської зустрічі – презентації робіт напрямку «Літературні роботи», форумів та творчих зустрічей учасників фестивалю та церемонії нагородження учасників та переможців Фестивалю. Фестивальні заходи відбуваються на різних адаптованих майданчиках міста Києва. Детальна програма фестивалю складається не пізніше 12 листопада 2018 року.

Організаційний комітет фестивалю.

Організаційний комітет фестивалю є основною ланкою, що відповідає за реалізацію Положення про проведення XXVII Київського міського фестивалю творчості дітей та молоді з інвалідністю «Повірімо у себе». Саме на організаційний комітет покладені завдання з реалізації даного положення та практичного проведення програмних заходів Фестивалю.

До складу організаційного комітету можуть входити:

- представників мережі ЦСССДМ та соціальних закладів м. Києва;
- представників співорганізаторів та партнерів фестивалю;
- представників громадських організацій та благодійних фондів;
- волонтери та студентська молодь.

Кількість членів організаційного комітету – непарна. Склад організаційного комітету затверджується наказом директора КМЦСССДМ до початку реєстрації учасників фестивалю (до 10 вересня 2018 року). Організаційний комітет документує свою діяльність спеціальними протоколами засідання членів організаційного комітету. Рішення організаційного комітету вважаються дійсними при наявності не менше ніж 50+1% особистого складу організаційного комітету під час засідання. Допускається on-line участь членів організаційного комітету під час проведення засідань та прийняття рішень шляхом проведення on-line голосувань (за допомогою месенджерів, соціальних мереж та телефонного зв'язку).

Аби стати членом організаційного комітету, претендент має подати заявку в довільній формі з 13.08.18 по 31.08.18 на електронну адресу організаторів фестивалю - КМЦСССДМ. Після погодження заявки учасник має підписати згоду на роботу в оргкомітеті та прийняти на себе зобов'язання виконувати роботу в рамках діяльності оргкомітету. За систематичне невиконання взятих на себе зобов'язань член оргкомітету може бути виключений з його складу.

До компетенції організаційного комітету відноситься:

- Вирішення організаційних питань з організації програми фестивалю.
- Реєстрація учасників фестивалю.
- Робота із учасниками фестивалю.
- Робота із батьками учасників фестивалю.
- Робота із партнерами та спонсорами фестивалю.

- Робота зі ЗМІ та висвітлення фестивальних подій у ЗМІ, та на офіційних сторінках фестивалю – сайтах у мережі Інтернет та сторінках у соціальних мережах.
- Складання точної програми фестивальних заходів, гнучке внесення змін та інформування всіх причетних осіб.
- Робота із членами журі конкурсної частини фестивалю та із запрошеними гостями заходів програми фестивалю, організація процедури визначення «Призу глядацьких симпатій» (у конкурсних номінаціях).
- Вирішення конфліктних ситуацій між учасниками та/або організаторами фестивалю.
- Організація діяльності координаційного комітету фестивалю.

Організаційний комітет фестивалю має Голову організаційного комітету та двох заступників. В разі відсутності Голови оргкомітету його функції виконує один із заступників.

Голова організаційного комітету має право вирішального голосу при вирішенні питань, що відносяться до компетентності організаційного комітету Фестивалю. У разі неможливості вирішення питання воно переходить до компетентності відповідних спеціалістів КМЦСССДМ згідно їхніх функціональних обов'язків.

Координаційний комітет.

Координаційний комітет фестивалю – ланка, що здійснює безпосередню комунікацію із учасниками та забезпечує зв'язок між учасниками та організаційним комітетом. До складу координаційного комітету входять:

- Представники КМЦСССДМ, які здійснюють організаційну діяльність щодо фестивалю
- Представники оргкомітету фестивалю, які займаються роботою з учасниками.
- Представники РЦСССДМ та ЦСПРДМФО – офіційні координатори фестивалю у районах міста Києва.

Завдання координаційного комітету:

- Запрошення потенційних учасників до участі у фестивалі.
- Роз'яснення правил участі у фестивалі для учасників.
- Допомога учасникам із реєстрацією та супровід реєстрації участі у фестивалі за запитом учасника.
- Збір та обробка письмових погоджень із умовами фестивалю для зареєстрованих учасників.
- Здійснення комунікації із учасниками фестивалю та батьками/законними представниками учасників фестивалю.
- Координація збору робіт учасників для організації виставок під час програми фестивалю.
- Участь у вирішенні спірних ситуацій, що виникають у процесі комунікацій із учасниками.

- Інші питання, що делеговані координаційному комітету організаційним комітетом фестивалю.

Журі фестивалю.

Журі фестивалю здійснює роботу у всіх номінаціях фестивалю у всіх вікових категоріях, окрім категорії «Сім'я». Завдання журі фестивалю – визначити переможців у номінації, спираючись виключно на творчі критерії оцінювання учасників та відповідність до Вимог номінацій фестивалю. У кожній номінації членів журі має бути непарна кількість.

До складу членів журі входять провідні митці та викладачі з відповідного виду мистецтва.

Також до складу журі долучаються: члени громадських організацій дітей та молоді з інвалідністю, незалежні експерти для оцінювання представлених творчих робіт.

Склад журі фестивалю формується за допомогою Київського міського методичного центру закладів культури та навчальних закладів із залученням громадськості.

Рішення членів журі є остаточним і оскарженню не підлягає. У випадках незгоди учасників чи законних представників учасника із рішенням членів журі учасник може подати відповідне аргументоване звернення до організаційного комітету фестивалю (у письмовій формі через офіційні канали комунікації оргкомітету – листом на офіційну адресу КМЦСССДМ або листом у відповідній офіційній сторінці у соціальних мережах). Оргкомітет фестивалю зобов'язується надати аргументоване роз'яснення із залученням членів журі відповідної номінації протягом 30 робочих днів із дати офіційної реєстрації такого звернення.

Лауреати та переможці Фестивалю.

Лауреатами фестивалю автоматично стають всі учасники фестивалю, які представили власні роботи (творчі, прикладні, літературні, ІТ) під час програмних заходів фестивалю. Учасники, які подали заявку на участь у фестивалі, але з будь-яких причин (у тому числі і форс-мажорних) не представили роботи, не вважаються лауреатами фестивалю.

Кожен лауреат фестивалю нагороджується пам'ятним дипломом лауреата фестивалю та (за можливістю) пам'ятним сувеніром. Вид, тип та склад пам'ятного сувеніру визначає оргкомітет фестивалю відповідно до наявного призового фонду, який формується із партнерських та спонсорських подарунків, а також відповідно до наявного цільового муніципального бюджету фестивалю. У разі відсутності призового фонду кожен учасник гарантовано отримує пам'ятний диплом Лауреата.

Переможцем фестивалю вважається учасник, визнаний рішенням журі фестивалю найкращим у відповідній підномінації кожної номінації. Переможець фестивалю отримує пам'ятний диплом переможця, пам'ятну статуетку та пам'ятний сувенір. У кожній підномінації вручається одна статуетка незалежно від кількості виконавців, які брали участь у творчій роботі або творчому номері. Дипломи та сувеніри отримує кожен учасник переможної роботи або номеру.

Всі учасники фестивалю у вікових категорії «Сім'я» є лауреатами фестивалю, адже у цій категорії конкурсна програма відсутня.

Переможці фестивалю визначаються у тих підномінаціях, у яких представлено більше трьох творчих робіт або номерів. У випадку представлення менше трьох робіт конкурс у даній підномінації не проводиться, а учасники автоматично отримують статус лауреата фестивалю.

Партнери фестивалю мають право вручення власних спеціальних призів у номінаціях, якщо вони (партнери) зробили значний внесок у організацію фестивалю та є компетентними у даному напрямку мистецтва та/або технологій. Ані журі фестивалю, ані оргкомітет не впливає на подібне рішення партнерів. Право вручення особистого призу надається партнеру фестивалю за погодженням з оргкомітетом не пізніше ніж за 48 годин до початку церемонії нагородження учасників фестивалю.

Вручення дипломів та сувенірів лауреатів фестивалю відбувається безпосередньо по закінченню кожного окремого виду програми фестивалю (концерту, виставки тощо). Нагородження переможців відбувається під час окремої церемонії нагородження учасників та переможців фестивалю після завершення всіх фестивальних заходів.

Акредитація учасника фестивалю.

Для акредитації у програмі фестивалю потенційний учасник має подати заявку встановленого зразку в електронній формі. Посилання на форму заявки для участі знаходиться на офіційних інтернет-ресурсах фестивалю – сайті КМЦСССДМ та офіційній сторінці у соціальній мережі Facebook.

Термін реєстрації учасників – з 10 вересня по 15 жовтня 2018 року.

У разі неможливості самостійно пройти процес реєстрації учасник може звернутись за допомогою до відповідних спеціалістів районних у м. Києві центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та центрів соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями за місцем проживання.

Остаточне рішення щодо акредитації заявки учасника приймає оргкомітет Фестивалю, який у разі необхідності має право перевірки відповідних документів. Після подання заявки оргкомітет фестивалю перевіряє її на правильність заповнення та надає відповідь учаснику протягом 10 робочих днів із моменту отримання заявки. Відповідь може або містити підтвердження участі потенційного учасника, або прохання надіслати уточнену інформацію у разі такої необхідності. Кінцевий термін отримання потенційним учасником листа із підтвердженням участі у фестивалі – 26 жовтня 2018 року.

У разі неможливості зв'язатись із учасником за залишеними контактними даними (номером телефону та/або електронною адресою) протягом десяти робочих днів із дати отримання заявки оргкомітет фестивалю залишає за собою право відмовити такому учаснику у участі у програмі фестивалю.

Після підтвердження заявки на участь, учасник фестивалю має у десятиденний термін подати підписану згоду з правилами проведення фестивалю. Згода має бути підписана відповідно до норм чинного законодавства України – або деліктоздатним учасником, або його законними представниками. Підписана згода подається до представників оргкомітету фестивалю або кураторів фестивалю у районах міста Києва.

Подаючи заявку, учасник погоджується із наступними правилами участі у фестивалі:

- Один учасник має право заявити виключно один номер/одну творчу роботу у кожен з творчих напрямків фестивалю – «Сценічні жанри», «Прикладне мистецтво», «Сучасні технології» та «Літературна творчість». Максимально можлива кількість творчих продуктів від одного учасника – 4 (один номер та три роботи)
- Робота та/або творчий номер учасника має чітко відповідати Вимогам до номінацій. У випадку невідповідності Вимогам оргкомітет має право не допустити дану роботу чи номер, а журі – не оцінювати її.
- Учасник погоджується із системою чесного, прозорого та об'єктивного оцінювання власного номеру/роботи, яке здійснить професійне журі у кожній номінації.
- Учасник надає свої роботи/презентує свій номер із власної волі та власного бажання без будь-яких корисливих мотивів.

Хід проведення фестивалю.

Фестиваль відбувається у сім етапів у наступні строки:

Підготовчий етап (до 10 вересня 2018 року).

Основні завдання:

- створення організаційного комітету фестивалю;
- розподіл доручень між членами організаційного комітету;
- розробка і затвердження робочого плану підготовки та проведення міського туру Фестивалю.
- створення координаційного комітету фестивалю
- створення платформи для on-line реєстрації учасників;
- інформування потенційних учасників про можливості участі та новий формат фестивалю;
- створення офіційних сторінок фестивалю (сторінка на сайті КМЦСССДМ <http://ssm.kiev.ua/> та у соціальній мережі Facebook); висвітлення основної інформації про фестиваль;
- отримання попередніх домовленостей про місця проведення програми фестивалю;
- проведення навчальних семінарів для спеціалістів мережі щодо реєстрації учасників та зміни формату фестивалю.

Реєстрація учасників (з 10 вересня по 15 жовтня 2018 року)

Основні завдання:

- Реєстрація потенційних учасників на on-line платформі для реєстрації.
- Забезпечення оперативного зв'язку із учасниками з питань реєстрації та нового формату фестивалю.
- Забезпечення безперебійної оперативної роботи офіційних сторінок фестивалю.
- Виконання основних функцій з підготовки фестивальних заходів

Обробка реєстраційних даних (з 15 по 30 жовтня 2018 року)

Основні завдання:

- Створення остаточного підтвердженого реєстру учасників фестивалю.
- Створення сценарних планів окремих концертів у сценічних номінаціях.
- Створення сценарних планів проведення основних заходів програми фестивалю.
- Збір робіт учасників (відповідно до умов номінацій)
- Моніторинг правильності виконання учасниками всіх вимог цього положення.
- Забезпечення повідомлень учасників про остаточне включення/не включення до складу учасників фестивалю.

Підготовка до проведення заходів фестивальної програми(01-15 листопада 2018 року).

Завдання:

- Розробка і затвердження сценарного плану проведення заходів Фестивалю.
- Створення остаточних сценарних планів та протоколів виступів учасників у номінаціях.
- Передача прикладних робіт учасників для організації виставок та безпосередня організація виставок прикладної групи номінації .
- Організація роботи журі у номінації «авторська поезія та проза» (включає в себе передачу всіх робіт до оргкомітету).
- Проведення семінару для волонтерів і організаторів Фестивалю.
- Створення афіші заходів фестивальної програми та максимальне висвітлення її у ЗМІ та на офіційних сторінках фестивалю.

Проведення заходів фестивальної програми (15.11.2018-09.12.2018)

- Проведення концертних заходів та конкурсів за кожною зі сценічних номінацій.
- Залучення членів журі, зіркових гостей, глядачів, волонтерів, партнерів на різні програмні заходи фестивалю.
- Проведення виставки творчих робіт учасників фестивалю.
- Проведення форумів, круглих столів, презентацій за різними номінаціями фестивалю.

Фінал фестивалю (09-20.12.2018).

Завдання:

- Проведення урочистої церемонії нагородження переможців.
- Висвітлення результатів фестивалю у ЗМІ

Підведення підсумків Фестивалю. (до 30.12.2018)

Завдання:

- Проведення фокус-груп підведення підсумків з організаторами фестивалю різних рівнів, членами журі та партнерами.
- Підготовка та надання загального творчого звіту.
- Підготовка та написання листів-подяк партнерам Фестивалю-конкурсу.
- Підготовка загального звіту.

Вимоги до номерів/робіт для участі у номінаціях фестивалю

Подаючи заявку на участь у фестивалі, учасник має повністю погоджуватись та чітко притримуватись критеріїв до номінацій.

I Напрямок «Сценічні жанри».

Кожен учасник може заявити лише ОДИН номер у напрямку фестивалю «Сценічні жанри». Тобто, якщо учасник заявляється у Вокально-хоровій номінації, то він не може подати заявку на виступ у Хореографічній.

Номінації напрямку «Сценічні жанри»:

1. Вокально-хорова (виконання пісень)

Підномінації:

- сольне виконання – одиничне виконання пісні учасником ;
- дует – парне виконання пісні учасником;
- вокально-інструментальні ансамблі – виконання пісні учасником або групою учасників у супроводі живих музичних інструментів (під власний акомпанемент);
- хор – виконання пісні колективом учасників, що складається з трьох та більше учасників.

Кожен номер номінації повинен бути тривалістю від 2 до 5 хвилин, мати музичну фонограму у форматі mp3. Учасник повинен передбачити можливість надання фонограми виступу заздалегідь у електронній формі. Фонограма надається на електронну адресу після підтвердження заявки учасника.

Учасник/колектив мають бути одягнені у сценічний одяг, який відповідає змісту номеру. Якщо учасник/колектив виконує номер а капело, цю інформацію учасник має подати у заявці.

За бажанням учасника номер може супроводжуватись відеорядом. Відеоряд учасник має надати у форматі mpeg4 разом із фонограмою виступу.

Організатори можуть забезпечити роботу 4 мікрофонів одночасно. У випадку більшої кількості учасників у номері керівник/лідер колективу має передбачити можливість роботи на 4 мікрофони.

Дозволяється виступ учасника під живий акомпанемент керівника – акомпаніатора. В цьому випадку учасник також має надати відповідну інформацію у заявці у графі «Важлива інформація».

Музичні інструменти для виступу під власний акомпанемент учасники забезпечують самостійно (окрім інструменту рояль/фортепіано, який забезпечують організатори).

2. Хореографія:

Підномінації:

- Солісти – індивідуальна хореографічна композиція
- дует/пара – парне виконання хореографічної композиції
- колектив – виконання хореографічної композиції колективом, що складається з трьох та більше учасників.
- інтегрований виступ – спільна хореографічна композиція за участі учасника(ків) з інвалідністю та партнера(ів) без інвалідності. Кількість учасників у такому номері не обмежена.

Кожен номер номінації повинен бути тривалістю від 2 до 5 хвилин, мати музичну фонограму у форматі mp3. Учасник повинен передбачити можливість надання фонограми виступу заздалегідь у електронній формі. Фонограма надається на електронну адресу після підтвердження заявки учасника. Якщо у номері використовується декілька фонограм, учасник має самостійно зробити один концертний трек. Тривалість такого номеру так само не може перевищувати 5-ти хвилин.

Учасник/колектив мають бути одягнені у сценічний одяг, який відповідає змісту номеру. Якщо учасник/колектив виконує номер а капело, цю інформацію учасник має подати у заявці.

За бажанням учасника номер може супроводжуватись відеорядом. Відеоряд учасник має надати у форматі mpeg4 разом із фонограмою виступу.

Тренерам/керівникам учасників/колективів дозволяється допомагати учасникам під час виступу, знаходячись за кулісами або перед сценою. У випадку задіяності керівника у номері безпосередньо на сцені цей номер має подаватись у підномінацію «Інтегрований виступ»

3. Інструментальна (гра на музичних інструментах):

Підномінації:

- Солісти – виконання інструментальних композицій однією особою;
- Ансамблі до 4 осіб включно – виконання інструментальних композицій дуетами, тріо та квартетами;
- Ансамблі від 5 осіб включно – виконання інструментальних композицій ансамблями від 5 осіб.

Кожен номер номінації повинен бути тривалістю від 2 до 5 хвилин. Учасник самостійно має забезпечити свій музичний інструмент. Організатори забезпечують концертну програму у номінації «Інструментальний жанр» тільки інструментом рояль/піаніно.

У разі необхідності учасник може використовувати фонову фонограму для номеру. В цьому випадку фонограма має бути у форматі mp3. Учасник повинен передбачити можливість надання фонограми виступу заздалегідь у електронній формі. Фонограма надається на електронну адресу після підтвердження заявки

учасника. Якщо у номері використовується декілька фонограм, учасник має самостійно зробити один концертний трек.

Учасник/колектив мають бути одягнені у сценічний одяг, який відповідає змісту номеру. Якщо учасник/колектив виконує номер а капело, цю інформацію учасник має подати у заявці.

За бажанням учасника номер може супроводжуватись відеорядом. Відеоряд учасник має надати у форматі mp4 разом із фонограмою виступу.

Організатори забезпечують максимум 4 інструментальних мікрофони для зняття звуку з інструментів.

Учасник ОБОВ'ЯЗКОВО має написати у заявці (у графі «Важлива інформація»), чи потребує його інструмент підключення та/або зняття звуку і яке саме.

4. Виконавче мистецтво:

Підномінації:

- декламація; (кількість учасників у номері не обмежена)
- жестова пісня – соло; (індивідуальні виступи учасників)
- жестова пісня – колектив; (виступ від 2-х учасників у одному номері)
- акторська майстерність; (кількість учасників у номері не обмежена)
- оригінальний та гумористичний жанр. (кількість учасників у номері не обмежена)

Кожен номер номінації повинен бути тривалістю до 5-ти хвилин у підномінації «жестова пісня» та до 7-ми хвилин у під номінаціях «декламація», «акторська майстерність» та «оригінальний та гумористичний жанр». Учасник самостійно має забезпечити весь реквізит, який використовується у номері (окрім меблів звичайних). Кожен номер бажано повинен мати музичну фонограму у форматі mp3. Якщо у номері використовується декілька фонограм, учасник має самостійно зробити один концертний трек.

Учасник повинен передбачити можливість надання фонограми виступу заздалегідь у електронній формі. Фонограма надається на електронну адресу після підтвердження заявки учасника.

У разі виконання номеру без фонограми учасник має позначити це у заявці у графі «Важлива інформація»

Учасник/колектив мають бути одягнені у сценічний одяг, який відповідає змісту номеру.

За бажанням учасника номер може супроводжуватись відеорядом. Відеоряд учасник має надати у форматі mp4 разом із фонограмою виступу.

Організатори забезпечують максимум 4 радіомікрофони (із можливістю використовувати їх на стійках) для одного номеру учасників.

Керівник/лідер колективу/учасника дозволяється допомагати учасникам під час виступу, знаходячись за кулісами або перед сценою. Рівнозначна участь безпосередніх керівників у номері не дозволяється. В такому випадку радимо подати номер у категорію «сім'я» презентаційного формату фестивалю.

II напрямок «Прикладне мистецтво»

Кожен учасник може лише ОДНУ роботу у напрямку фестивалю «Прикладне мистецтво». Тобто, якщо учасник якщо учасник заявляє роботу у номінації «Образотворче мистецтво», то він не може подати заявити роботу у номінації «Декоративно-ужиткове» мистецтво і навпаки.

Для участі у програмі напрямку «Прикладне мистецтво» учасники мають із власної волі надати організаторам власну роботу, заявлену як конкурсну, для представлення її на виставці робіт учасників фестивалю, строком до 2-х місяців. Прийняття кожної роботи фіксується відповідним актом, у якому свої підписи ставлять учасник та/або його представник та представник оргкомітету фестивалю, який приймає роботу. Під час роботи виставки та протягом тижня до та після роботи виставки організатори не можуть передати роботу учаснику.

Номінації:

5. Образотворче мистецтво:

Підномінації:

- живопис (полотно, картон, дерево, олія, акрил, темпера);
- графіка (папір, акварель, туш, пастель, олійна пастель, олівець і т. д).

Робота учасника має бути виконана у розмірі не менше формату А-5 та не більше формату А-1. Роботи номінації оформлюються з обов'язковим підписом в правому нижньому кутку на окремому папері розмір 7 x 4 см в надрукованому вигляді (шрифт № 14, Times New Roman) із зазначенням наступних даних: Назва роботи; ім'я, прізвище учасника; вік, район. Всі витрати на оформлення та передачу (транспортування) роботи до представника оргкомітету учасник несе самостійно.

6. Декоративно-ужиткове мистецтво.

Підномінації:

- робота з природного матеріалу;
- вироби з бісеру;
- робота з тканиною;
- робота з ниткою;
- робота з паперу;
- ліплення;
- новаторська номінація.

Роботи номінації оформлюються з обов'язковим підписом в правому нижньому кутку на окремому папері розмір 7 x 4 см в надрукованому вигляді (шрифт № 14, Times New Roman) із зазначенням наступних даних: Назва роботи; ім'я, прізвище учасника; вік, район. Всі витрати на оформлення та передачу (транспортування) роботи до оргкомітету учасник несе самостійно.

7. Нерукотворне мистецтво (входять роботи з образотворчого, декоративно-ужиткового, які зроблені учасником не руками).

Роботи номінації оформлюються з обов'язковим підписом в правому нижньому кутку на окремому папері розмір 7 x 4 см в надрукованому вигляді (шрифт № 14, Times New Roman) із зазначенням наступних даних: Назва роботи; ім'я, прізвище учасника; вік, район. Всі витрати на оформлення та передачу (транспортування) роботи до оргкомітету учасник несе самостійно.

Для всіх робіт напрямку «Прикладне мистецтво»! Ненадання роботи учасником у вказаний оргкомітетом строк або відмова від її подальшої демонстрації автоматично означає виключення такої роботи з числа конкурсних робіт фестивалю.

III напрямок «Сучасні технології»

Кожен учасник може лише ОДНУ роботу у напрямку фестивалю «Сучасні технології». Тобто, якщо учасник якщо учасник заявляє роботу у номінації «Аудіовізуальне мистецтво», то він не може подати заявити роботу у номінації «Модераторство» і навпаки.

Номінації:

8. Аудіовізуальне мистецтво.

Підномінації:

- фото;

Учасник має бути автором фотографії, тобто зняти її самостійно на будь-який носій. Тематика фотороботи не має значення. Допускається використання фоторедакторів для обробки фото, а також використання техніки колажу, якщо кожне окреме фото доповнює єдину картину.

Орієнтація фотографій – горизонтальна. Фотографіє має бути чіткою і збереженою у форматі jpeg. Фотографія надсилається учасником електронним листом на спеціальну адресу оргкомітету фестивалю після підтвердження заявки учасника.

Учасник надає право оргкомітету фестивалю на демонстрацію фото під час заходів фестивалю та розміщення його у соціальних мережах та офіційних сторінках фестивалю з метою популяризації творчості людей з інвалідністю.

- слайд-шоу;

Учасник має бути автором створеного слайд-шоу та мінімум 30% фотографій, які він використав у створенні слайд-шоу. Слайд-шоу повинно мати музичний ряд; фотографії бажано об'єднати однією темою. Різноманітні підписи та пояснення під фото у слайд-шоу вітаються, але не є обов'язковими. Хронометраж слайд-шоу – до 5 хвилин. Музичний ряд може складатись із різних музичних композицій, якщо це відповідає задуму автора.

Слайд-шоу має бути збережено у відео форматі mp4 і передано за допомогою технологій файлообмінників на спеціальну електронну адресу оргкомітету

фестивалю після підтвердження заявки учасника. Слайд-шоу більшого хронометражу не будуть розглядатись членами журі як конкурсна робота.

Учасник надає право оргкомітету фестивалю на демонстрацію слайд-шоу під час заходів фестивалю та розміщення його у соціальних мережах та офіційних сторінках фестивалю з метою популяризації творчості людей з інвалідністю.

- відео.

Учасник має бути автором відео роботи від моменту зйомки до моменту монтажу. У створеному відео має бути не менше 30% авторських відеоматеріалів учасника. Відео бажано об'єднати певною темою, музичний супровід і закадровий текст (у разі необхідності) вітається. Відео у форматах блогів та влогів також приймаються на розгляд членами журі. Тематика відео роботи – вільна. Автору дозволяється та рекомендується залучати інших людей до участі у відео роботі у якості акторів, респондентів, учасників флеш-мобів тощо.

Хронометраж відео роботи – не більше 7 хвилин. Відео більшого хронометражу не будуть розглядатись членами журі як конкурсна робота.

Відеоробота має бути збережена у відео форматі mp4 і передана за допомогою технологій файлообмінників на спеціальну електронну адресу оргкомітету фестивалю після підтвердження заявки учасника. Учасник надає право оргкомітету фестивалю на демонстрацію відео під час заходів фестивалю та розміщення його у соціальних мережах та офіційних сторінках фестивалю з метою популяризації творчості людей з інвалідністю.

9. Модерація (створення та ведення власних сайтів, блогів і онлайн-товариств).

Учасник має бути автором та/або керівником/куратором певного он-лайн проекту – сайту, блогу, он-лайн-товариства. Тематика проекту – вільна. Час існування проекту – не менше одного місяця до моменту подачі заявки на участь у фестивалі.

Учасник має подати у форматі презентації PowerPoint роботу, у якій висвітлена діяльність його Проекту (сайту/блогу/онлайн-товариства). У презентації мають обов'язково бути вказана мета та цільова аудиторія проекту, коротка історія створення та розвитку проекту, представлені не менше 5-ти скріншотів різних сторінок чи постів Проекту.

Презентація має бути збережена у форматі ppt або pptx і передана за допомогою технологій файлообмінників на спеціальну електронну адресу оргкомітету фестивалю після підтвердження заявки учасника. Учасник надає право оргкомітету фестивалю на демонстрацію презентації проекту під час заходів фестивалю та розміщення її у соціальних мережах та офіційних сторінках фестивалю з метою популяризації творчості людей з інвалідністю.

Для всіх робіт напрямку «Сучасні технології»! Ненадання роботи учасником у вказаний оргкомітетом строк або відмова від її подальшої демонстрації автоматично означає виключення такої роботи з числа конкурсних робіт фестивалю.

IV напрямок «Літературна творчість»

Номінації:

Кожен учасник може лише ОДНУ роботу у напрямку фестивалю «Літературна творчість». Це може бути власна поезія, проза або публіцистична робота.

10. Авторська поезія та проза.

Підномінації:

- Авторська поезія;
- Авторська проза.
- Публіцистика

Роботи учасників подаються в електронному вигляді у форматі doc або pdf на спеціальну електронну адресу оргкомітету фестивалю після підтвердження заявки учасника. Учасник надає право оргкомітету фестивалю на демонстрацію та декламацію робіт під час заходів фестивалю та розміщення роботи у соціальних мережах та офіційних сторінках фестивалю з метою популяризації творчості людей з інвалідністю.

Одному учаснику в рамках однієї під номінації дозволяється подання збірок поезії або коротких прозових творів у одній роботі, але лише у разі об'єднання всіх творів збірки однією тематикою.

Для учасників підномінації «Публіцистика», якщо їх роботи раніше публікувались у будь-яких ЗМІ, бажано прикласти скрін-шоти або фото/скановані зображення відповідних видань. Якщо роботи раніше не публікувались, учасник має надати дозвіл оргкомітету фестивалю на можливу публічну демонстрацію такої роботи.

Для всіх робіт напрямку «Літературна творчість»! Ненадання роботи учасником у вказаний оргкомітетом строк або відмова від її подальшої демонстрації автоматично означає виключення такої роботи з числа конкурсних робіт фестивалю.